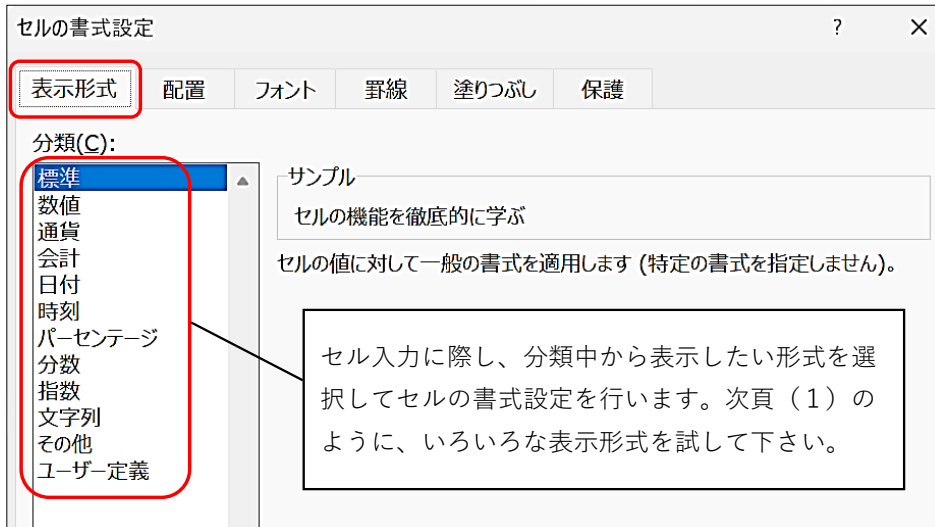
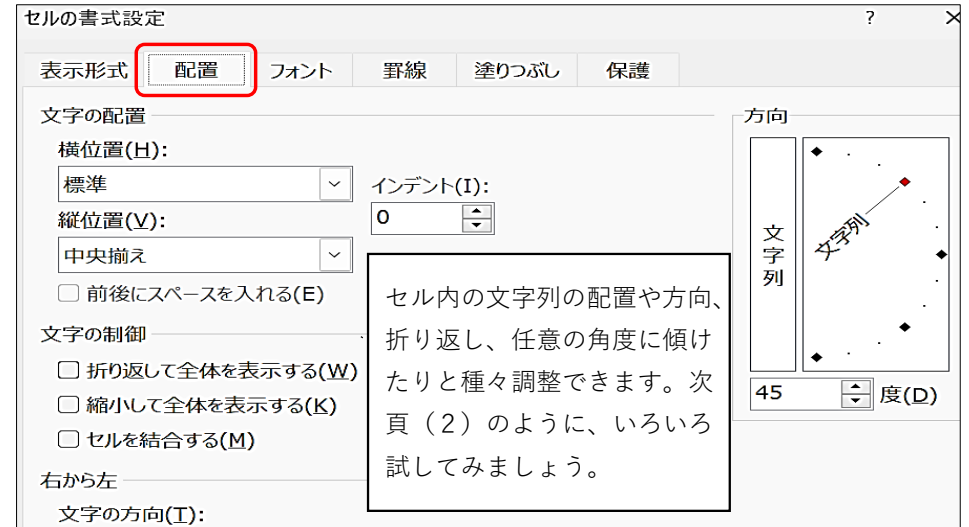


セルの機能を徹底的に学ぶ

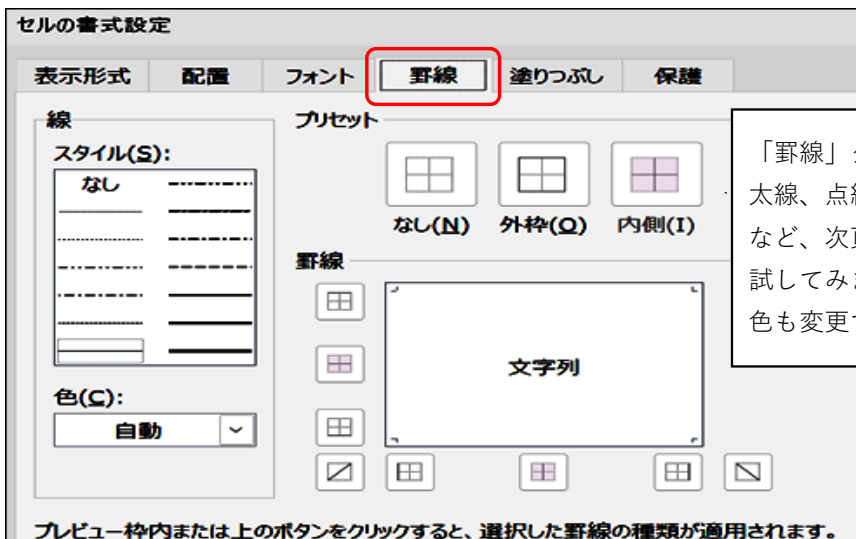
1) 表示形式 … 「セルの書式設定」画面で「表示形式」タブを選択



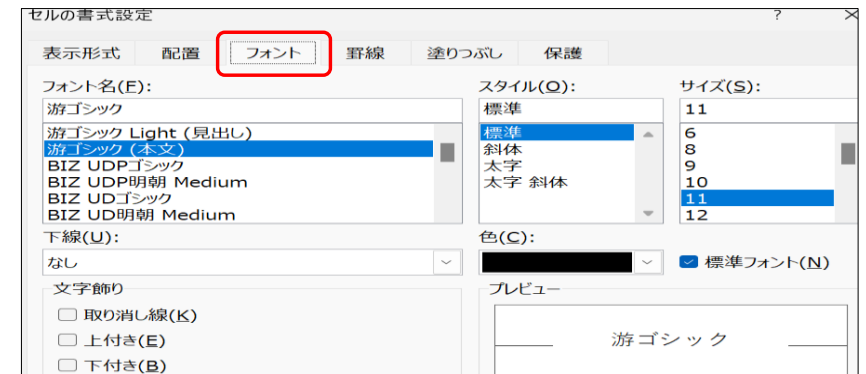
2) 配置 … 「セルの書式設定」画面で「配置」タブを選択



3) 罫線 … 「セルの書式設定」画面で「罫線」タブを選択




4) フォント … 「フォント」タブを選択




5) 塗りつぶし … 塗りつぶしタブを選択



【備考】 「セルの書式設定」画面は、① ホーム→セル/書式 () をクリックして表示できる。

または、② セルを右クリック→メニューから

「セルの書式設定」を選択すると表示される。

他には ③ 「フォント」や「配置」の右隣の「ダイアログボックス表示ボタン」() を押しても表示できる。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1			1) 表示形式			2) 配置				4) フォント . . .		「フォント」タブを選択		
2		標準	1		横位置・縦位置	練習				この表作りに挑戦しよう！				
3		数値	▲ 1,234.5	練習問題を折り返して表示										
4		通貨	¥1,234	練習問題を折り返して表示										
5		日付	2025年2月											
6		%	20%											
7		文字列	054											
8		その他	十五万二千四百											
9		ユーザー定義	2/28											
10														
11			3) 罫線：セルの範囲を決めてから行う											
12		外枠（太線）												
13		内側（細線）												
14														
15														
16		スタイル												
17		二重線												
18														
19		ふと点線												
20														
21														
22														
23														
24														
25														
26														

	支出項目と金額	合計に占める比率
1	電気代	¥2,500 2.6%
2	ガス代	¥1,200 1.3%
3	水道料金	¥5,000 5.2%
4	食事	¥65,000 67.9%
5	交通費	¥10,000 10.4%
6	携帯電話	¥12,000 12.5%
	合計	¥95,700

★分母セルの固定 - L4/\$L\$10